

Formular zur Bestätigung von Dienstreisenden

Bitte geben Sie das ausgefüllte Formular in Ihrem Beherbergungsbetrieb ab.

Stadt Naumburg (Saale)
Tourismus und Wirtschaftsförderung
Markt 6
06618 Naumburg
Ansprechpartner: Herr Bühner
Telefon: 03445/273 - 127

Amtlicher Vordruck zu §4 Absatz 1 Nr. 2 der
Satzung zur Erhebung einer Kurtaxe in
Naumburg (Saale) in der jeweils gültigen Fassung.

Sämtliche Angaben und Unterlagen bitte in Deutsch und in Druckbuchstaben ausfüllen (gemäß §87 Abgabenordnung i.V.m. § 13 Absatz 1 Kommunalabgabengesetz des Landes Sachsen-Anhalts).

Die Abgabe dieser Erklärung ist freiwillig, aber erforderlich, wenn das Vorliegen einer Ausnahme von der generellen Abgabepflicht festgestellt werden soll. Bei Nichtabgabe muss der Beherbergungsbetrieb die Kurtaxe einziehen.

Nach §1 Absatz 1 Satz 2 der vorgenannten Satzung erhebt die Stadt Naumburg (Saale), für das in der Satzung benannte Erhebungsgebiet, eine Kurtaxe. Gemäß §4 Absatz 1 Satz 2 dieser Satzung sind Personen, die sich nur zur Berufsausübung, Ausbildung oder Ableistung des Bundesfreiwilligendienstes im Erhebungsgebiet aufhalten sowie Teilnehmer an Tagungen, Lehrgängen und Kursen von der Kurtaxe befreit.

Die Stadt Naumburg (Saale) ist nach §4 Absatz 3 der Satzung und §90 Absatz 1 Abgabenordnung berechtigt, Nachweise zu allen Angaben zu verlangen.

In Kenntnis dieser Regelung und der Strafbarkeit unwahrer Angaben in einem Steuerveranlagungsverfahren erkläre ich hiermit wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen und Gewissen:

Meine Beherbergung in Naumburg (Saale) ist beziehungsweise war zur Berufsausübung, Ausbildung, Ableistung des Bundesfreiwilligendienstes, zur Teilnahme an Tagungen, Lehrgängen oder Kursen zwingend erforderlich.

Name des Beherbergungsbetriebes Datum der Ankunft Datum der voraussichtlichen Abreise

Angaben zum Erklärenden (Zahlungsschuldner und Beherbergungsgast)

Name der oder des Erklärenden Vorname

Straße und Hausnummer Postleitzahl Ort

Land Geburtsdatum

Staatsangehörigkeit ID-Nummer des gültigen Reisedokumentes (bei ausländischen Personen)

Hiermit wird bestätigt, dass die vor genannte Beherbergung meiner Mitarbeiterin/Auszubildenden beziehungsweise meines Mitarbeiters/Auszubildenden beruflich zwingend erforderlich ist oder war.

Ort und Datum (Arbeitgeber) Unterschrift Arbeitgeber und Firmenstempel

Ort und Datum Eigenhändige Unterschrift des Abgabenschuldners (Beherbergungsgast)